



RICHIESTA DI AMMISSIONE COME SOCIO ORDINARIO

1. DATI PERSONALI

Cognome	<input type="text"/>	Nome	<input type="text"/>
Nazionalità	<input type="text"/>	Num. documento d'identità	<input type="text"/>
Luogo di nascita	<input type="text"/>	E-mail	<input type="text"/>
Indirizzo (domicilio privato)	<input type="text"/>		
Tel.	<input type="text"/>	Cell.	<input type="text"/>

2. DATI PROFESSIONALI

Categoria professionale	<input type="text"/>		
Istituzione	<input type="text"/>		
Indirizzo istituzionale	<input type="text"/>		
E-mail	<input type="text"/>	Tel.	<input type="text"/>

3. AFFILIAZIONE RICHIESTA

- Socio ordinario
 Socio pensionato
 Socio studente

4. REFERENZE DI ALTRI SOCI

Socio fondatore			
Sig. (ra).	<input type="text"/>	Firma	<input type="text"/>

Soci ordinari			
Sig. (ra).	<input type="text"/>	Num	<input type="text"/>
		Firma	<input type="text"/>
Sig. (ra).	<input type="text"/>	Num	<input type="text"/>
		Firma	<input type="text"/>

5. PROFILO DI RICERCA

Ambito(i) di studio che Le interessa(no)

6. DOCUMENTI DA ALLEGARE

Il richiedente dovrà inviare alla Segreteria e alla Presidenza un solo documento in formato pdf allegando quanto segue: 1) la presente richiesta di ammissione compilata e firmata dal socio o dai soci che la avallano; 2) copia in formato digitale dei seguenti documenti: a) documento d'identità (Passaporto, Carta d'identità, ecc.); b) tessera professionale; c) documento che attesti la condizione di pensionato (nel caso dei soci pensionati); d) foto recente formato tessera a colori.